

Утверждаю:  
Директор ООО «Бабиновичское  
охотничье-рыболовное  
хозяйство»

\_\_\_\_\_/ В.В.  
Можилковский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

## **ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

Общество с ограниченной ответственностью «Бабиновичское охотничье-рыболовное хозяйство» (зарегистрировано на основании решения Сенненского районного исполнительного комитета № 8 от 24.07.1991г. в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 300027978, место государственной регистрации: Республика Беларусь, 210029, Витебская область, г. Витебск, ул. Правды, д. 25, каб. 11; почтовый адрес: 210015, г. Витебск, проезд Гоголя, дом 11, ком. 106), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Можилковского Виктора Валерьевича, действующей на основании Устава, с одной стороны,

заключает настоящий Договор с любым лицом (физическим, в том числе иностранные граждане и лица без гражданства; юридическим), именуемым в дальнейшем «Заказчик». Договор является соглашением о предоставлении услуг на возмездной основе, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирует порядок предоставления услуг базой отдыха «Бабиновичское ОРХ» и обязательства, возникающие в связи с этим между «Исполнителем» и «Заказчиком», в дальнейшем именуемые «Стороны».

Текст настоящего Договора размещен на интернет-портале <https://b-orh.by> и на информационном стенде базы отдыха «Бабиновичское ОРХ».

В соответствии с пунктом 2 статьи 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь (далее - ГК РБ) данный документ, размещенный в сети Интернет по адресу <https://b-orh.by/rules/>, является публичной офертой, и в случае совершения физическим лицом действий, свидетельствующих о ее акцепте, является обязательным к исполнению для Исполнителя и данного физического лица. В соответствии с пунктом 3 статьи 408 ГК РБ, оплата Гостем услуг Исполнителя является полным и безоговорочным акцептом оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте. Оплачивая услуги, Гость подтверждает, что ознакомлен с Правилами проживания и обслуживания базы отдыха «Бабиновичское ОРХ», размещенными на сайте, и обязуется их выполнять.

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

1.1. Настоящий договор определяет взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком, их права и обязанности, ответственность, связанные с размещением и обслуживанием Заказчика (его гостей).

1.2. По желанию Заказчика Исполнитель оказывает дополнительные услуги согласно Прейскуранта.

1.3. Настоящий договор является публичным договором (ст.396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на

себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами.

1.4. Заключение настоящего договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

1.5. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора является оплата Заказчиком заказанных им услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим договором (п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

1.6. Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст.404 и п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

1.7. Место оказания услуг: Республика Беларусь, Витебская обл., Сенненский район, Богушевский с/с, вблизи д. Софиевка.

1.8. Исполнитель предоставляет услуги в соответствии с Правилами проживания и обслуживания базы отдыха «Бабиновичское ОРХ», изложенными в настоящем договоре.

## **2. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ, И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. База отдыха (база отдыха «Бабиновичское ОРХ») – комплекс зданий и сооружений для проживания и оказания сопутствующих услуг по адресу: Республика Беларусь, Витебская обл., Сенненский район, Богушевский с/с, №№ 8, 8А, 8А/1, 8А/2, 8А/3 вблизи д. Софиевка.

2.2. Услуги - услуги, оказываемые Исполнителем по предоставлению домов (комнат, номеров, мест) для временного проживания физических лиц (гостей), а также иные дополнительные услуги.

2.3. Расчетный час – время, в которое гость (Заказчик) должен освободить номер (если он не продлевает период проживания) и оплатить проживание. Расчетный час (выселение) установлен в 12 час. 00 мин. последнего дня пребывания по местному времени. Заселение – 14 час. 00 мин.

2.4. Заявка (лист бронирования) – документ, на основании которого производится бронирование мест размещения в базе отдыха, заказ иных услуг, предоставляемых Исполнителем.

2.5. Гости – физические, пользующиеся услугами Базы отдыха по приглашению Заказчика.

2.6. Заказчик – физические и юридические лица, забронировавшие (заказавшие) услуги в соответствии с настоящим договором.

## **3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

### **3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Разместить Заказчика (его гостей) в домах (комнатах, номерах) в соответствии с п.1.1. настоящего договора.

3.1.2. Оказывать гостям услуги предусмотренные настоящим договором.

3.1.3. В случае невозможности размещения гостей согласно подтвержденной Заявке на бронирование размещать их в других свободных домах (комнатах, номерах) по стоимости заказанных и подтвержденных домов (номеров, комнат).

3.1.4. Предоставлять Заказчику (его гостям) информационно-справочные материалы, способствующие формированию у Заказчика полного представления об услугах, предлагаемых Исполнителем.

3.1.5. По требованию Заказчика, предоставлять ему документы, подтверждающие факт оказания услуг Исполнителем.

### **3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего договора, Правилами проживания и обслуживания базы отдыха при оформлении размещения. Без согласия с условиями настоящего договора и Правилами проживания и обслуживания, отказать Заказчику в предоставлении услуг.

3.2.2. В одностороннем порядке изменять стоимость своих услуг исходя из экономической ситуации, а также в случае изменений ставок налогов, сборов, обязательных платежей, эксплуатационных расходов.

3.2.3. При наличии задолженности у Заказчика перед Исполнителем за оказанные услуги в одностороннем порядке, предварительно уведомив Заказчика, приостановить размещение гостей в забронированных Заказчиком домах (комнатах, номерах) до погашения Заказчиком своей задолженности в согласованных с Исполнителем размерах, не неся никакой имущественной или финансовой ответственности перед Заказчиком, либо разместить гостей после полной оплаты ими стоимости домов (комнат, номеров).

3.2.4. В рамках проводимых в Базе отдыха мероприятий, в одностороннем порядке изменить минимальное количество суток пребывания с размещение данной информации на сайте: <https://b-orh.by> в глобальной сети Интернет.

3.2.5. Досрочно расторгнуть договор в случаях:

- нарушения Заказчиком Правил проживания и обслуживания;
- при нарушении условий оплаты заявленных услуг;
- при отказе от согласия с условиями договора оферты и Правилами проживания и обслуживания Базы отдыха;

3.2.6. Удерживать с Заказчика или требовать оплаты полной стоимости оказанных услуг или причиненного Заказчиком ущерба, при этом Заказчик признает действия Исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

### **3.3. Заказчик обязан:**

3.3.1. Ознакомиться с настоящим Публичным договором на оказание услуг, Правилами проживания и обслуживания Базы отдыха, Политикой в отношении обработки персональных данных, иными документами, связанными с оказанием заявленных услуг.

3.3.2. Предоставить документы, удостоверяющие личность, необходимые для заселения, заполнить регистрационную карту. Направлять Заявки на оказание услуг в соответствии с п.п.4.1 и 4.2 настоящего договора.

3.3.3. Оплатить оказанные услуги Исполнителя в размере, сроки и порядке, установленные настоящим договором. При проживании менее суток плата за взимается за целые сутки.

3.3.4. При оплате предоставленных услуг по безналичному расчету переводить денежные средства на расчетный счет Исполнителя в установленный настоящим договором срок.

3.3.5. Предоставлять Исполнителю сведения об изменении численности гостей и сроков проживания, а также заявлять об отказе от забронированных услуг полностью или частично не позднее, чем за 48 (сорок восемь) часов до заезда гостей. Время заезда установлено в 14 час. 00 мин. по местному времени.

3.3.6. Соблюдать Правила проживания и обслуживания базы отдыха «Поозерье» и требования пожарной безопасности.

### **3.4. Заказчик имеет право:**

3.4.1. Знакомиться с документами, подтверждающими факт оказания услуг Исполнителем.

3.4.2. Получать подтверждение бронирования в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения Заявки Исполнителем.

3.4.3. Контролировать качество оказываемых услуг Исполнителем, а в случае необходимости вносить свои предложения по его улучшению.

3.5. Заказчик принимает к сведению и не возражает против факта использования на территории базы отдыха (за исключением жилых домов, душевых и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

#### **4. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Основанием для бронирования услуг (далее - бронирование) является Заявка Заказчика в произвольной форме, направленная по факсимильной связи, по электронной почте либо по телефону (устно либо посредством мессенджеров WhatsApp, Telegram, Viber).

Заявка должна содержать следующую информацию: количество, фамилии и имена гостей; страна проживания, адрес регистрации по месту жительства; предполагаемые даты и время заезда и выезда гостей; дом (комната, номер) для бронирования; плательщик; форма оплаты; контактный номер телефона и адрес электронной почты лица, ответственного за бронирование; предпочтительный способ связи; другая дополнительная информация, необходимая для качественного обслуживания гостей.

4.2. Бронирование производится по телефонам: +375 (33) 679-21-46; по электронной почте [info@b-orh.by](mailto:info@b-orh.by), через сайт <https://b-orh.by>, почтовому адресу: 210015, г.Витебск, проезд Гоголя, 11, каб.106.

4.3. Исполнитель направляет Заказчику письменное подтверждение либо информирует устно по телефону о возможности оказания услуг либо информирует Заказчика об отсутствии такой возможности в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения Заявки.

4.4. Аннуляция (отмена) и изменение подтвержденного бронирования принимаются в письменном виде на e-mail, посредством мессенджеров, а также по телефону. Принятие аннуляции должно быть обязательно подтверждено Исполнителем.

4.5. Если намеченные Заказчиком сроки размещения или количество забронированных мест изменяются, а также в случае аннуляции бронирования, Заказчик обязан сообщить об этом не позднее, чем за 48 часов до момента поселения (до 14 часов 00 минут предполагаемой даты поселения, указанной в заявке).

4.6. В случае аннуляции (отмены) бронирования Заказчик оплачивает Исполнителю неустойку (штраф) (ст. 311 Гражданского кодекса Республики Беларусь) в размере стоимости проживания 1 (одних) суток от стоимости заявки.

4.7. Нарушение срока аннуляции/изменения бронирования, указанного в пункте 4.5. настоящего раздела, а также неприбытия гостей в течение 12 часов с 14 час. 00 мин. ожидаемой даты заезда, влечет за собой выплату Заказчиком в пользу Исполнителя компенсации в размере внесенной предоплаты, при этом внесенная предоплата не возвращается.

Сумму компенсации Исполнитель вправе удержать из суммы, перечисленной по Договору в качестве предоплаты.

4.8. В случае бронирования на период рождественских и новогодних праздников, майских праздников или иной период, указанный на сайте Исполнителя, и последующей аннуляции бронирования, Заказчик обязан сообщить об этом не позднее, чем за 14 календарных дней до момента поселения (до 14 часов 00 минут предполагаемой даты поселения, указанной в заявке).

Нарушение срока аннуляции/изменения бронирования, указанного в настоящем пункте, а также неприбытия гостей на Базу отдыха в течение 12 часов с 14 час. 00 мин. ожидаемой даты заезда, влечет за собой выплату Заказчиком в пользу Исполнителя компенсацию в размере внесенной предоплаты, при этом внесенная предоплата не возвращается.

4.9. Если Заказчик сокращает свое проживание и информирует об этом Исполнителя менее чем за 24 часа до новой даты выезда, с Заказчика взимается плата в размере 100% от стоимости оставшегося периода проживания в занимаемом доме (комнате, номере).

## **5. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ**

5.1. Размещение, заезд производится после 14.00 часов, выезд – не позднее 12.00 часов дня текущих суток по местному времени.

5.2. Оформление гостей, их размещение и предоставление услуг осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность согласно законодательству Республики Беларусь:

- для граждан Республики Беларусь - паспорта Гражданина Республики Беларусь;
- для иностранных граждан - паспорта, либо иного документа, установленного законодательством или признанного в соответствии с международным договором Республики Беларусь в качестве документа, удостоверяющего личность;

Для иностранных граждан необходимо наличие визы в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Гости размещаются на основании предъявления исключительно оригиналов документов, удостоверяющих их личность, при этом не допускается предъявления копии документов, в том числе, нотариально заверенных. Гости обязаны иметь при себе действующую визу (в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.)

5.3. При заселении на основании своих документов гости в обязательном порядке заполняют регистрационную карту.

5.4. Все гости имеют одинаковые права и должны соблюдать настоящие правила, правила пожарной безопасности и санитарные нормы, а также:

- уходя из номера, выключать осветительные приборы, телевизоры, закрывать водопроводные краны, окна, входную дверь;
- не шуметь и не нарушать отдых других гостей;
- обеспечивать доступ в занимаемые дома персонала Исполнителя для проведения текущей уборки;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию базы отдыха;
- в случае повреждения или утраты имущества базы отдыха, возмещать стоимость нанесенного ущерба в действующих ценах согласно прейскуранта Исполнителя.

### **5.5. Гостям категорически запрещается:**

5.5.1. Использовать фейерверки, петарды и другие пожароопасные, легковоспламеняющиеся, взрывоопасные предметы и приспособления;

5.5.2. Пользоваться личными электронагревательными приборами;

5.5.3. Курить в местах, не предназначенных для курения (в том числе электронные сигареты, кальян);

5.5.4. Находиться в помещениях, предназначенных только для служебного пользования работниками Исполнителя;

5.5.5. Оставлять в занимаемом доме в свое отсутствие лиц, не зарегистрированных в установленном порядке (не заполнивших регистрационную карту), передавать им ключ от дома (комнаты, номера);

5.5.6. Грубое нарушение Заказчиком (гостями) настоящих Правил дает Исполнителю право прекратить действие Договора в одностороннем порядке, без возмещения Заказчику связанных с этим расходов и выселить Заказчика (гостей).

5.6. За оставление без присмотра ценные вещи, администрация Базы отдыха ответственности не несет.

5.7. В случае обнаружения пропажи вещей из дома (комнаты, номера) Заказчик обязан немедленно сообщить об этом сотруднику администрации Базы отдыха, для принятия необходимых мер.

## **6. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И ФОРМА РАСЧЕТОВ**

6.1. Стоимость услуг, оказываемых в рамках настоящего договора, определяется исходя из объема, характера и продолжительности заказанных Заказчиком услуг, согласно утвержденным Исполнителем ценам (Прейскуранту), и действующим непосредственно в момент выставления требования об оплате заказанных услуг.

6.2. Оплата за услуги по настоящему договору производится:

- предоплата в размере 50% от общей стоимости проживания (но не менее стоимости 1-х суток проживания), указанной в выставленном Исполнителем счете, не позднее 3-х календарных дней с момента получения Заказчиком счета на электронный почтовый адрес (либо посредством мессенджеров WhatsApp, Telegram, Viber);

- оставшиеся 50% от общей стоимости проживания, указанной в счете, оплачивается Заказчиком не позднее дня приезда на базу отдыха.

Заказчик имеет право внести предоплату в размере 100% стоимости проживания.

6.3. Окончательные объем и стоимость оказываемых услуг определяются:

на проживание - по установленным у Исполнителя ценам, действующим на день оказания услуги по проживанию (посуточно), и количеству суток проживания;

на дополнительные услуги – по установленным у Исполнителя ценам (Прейскуранту), действующим на день оказания услуг.

Валюта платежа – белорусские рубли.

6.4. Окончательный расчет за проживание и оказанные услуги производится Заказчиком до 12.00. часов в день выезда по счету наличными денежными средствами или кредитными (пластиковыми) картами (VISA, VISA ELECTRON, MASTER CARD, MAESTRO, БЕЛКАРТ, МИР) в кассу Исполнителя или на расчетный счет Исполнителя.

6.5. Расходы по услугам банка за перевод денежных средств несет сторона, осуществляющая платеж. Аванс и предоплата не является коммерческим займом.

6.6. Днем оплаты считается день поступления согласованных Сторонами сумм денежных средств на расчетный счет Исполнителя, или день внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями последнего, Правилами проживания и обслуживания, а в части, не урегулированной договором и Правилами, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: войн, пожаров, наводнений, землетрясений, эпидемий, других стихийных бедствий, постановлений и решений органов государственной власти и управления, а также иных обстоятельств, расцененных как обстоятельства непреодолимой силы.

7.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее, чем через 72 часа с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, уведомить об этом другую Сторону посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) Сторонами.

Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено справкой Торговой палаты своей страны (или другого уполномоченного органа), свидетельствующего о наступлении и продолжительности обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы лишает указанную Сторону права ссылаться на любое из этих обстоятельств как на основании для ее освобождения от ответственности.

7.5. В случае причинения Заказчиком ущерба имуществу Исполнителя или имуществу третьих лиц на территории базы отдыха, Заказчик обязан возместить нанесенный ущерб или причиненные убытки (пункт 2 статьи 14 ГК Республики Беларусь), включая полную рыночную стоимость имущества, определяемую на день оплаты.

## **8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Экономическом суде Витебской области в соответствии и с применением законодательства Республики Беларусь.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня зачисления предварительной оплаты в счет оплаты услуг Исполнителя на расчетный счет Исполнителя и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

9.2. Стороны сохраняют конфиденциальность в отношении всей информации, полученной ими в связи с заключением и исполнением настоящего договора, и сделают все возможное, чтобы предотвратить несанкционированное разглашение полученной информации.

9.3. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении заказа на предоставление услуг.

## **10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Исполнитель:

**Общество с ограниченной ответственностью**

**«Бабиновичское охотничье-рыболовное хозяйство»**

УНН: 300027978

Юридический адрес: 210029 г. Витебск, ул. Правды, 25, каб.11,

Почтовый адрес: 210015, г. Витебск, проезд Гоголя, 11, к. 106.

Р/счет ВУ30ВАРВ30129859700100000000,

в ОАО "Белагропромбанк" г. Орша, БИК ВАРВВУ2Х

Контактный телефон: +375 (33) 679-21-46

Электронная почта: [info@b-orh.by](mailto:info@b-orh.by)

Сайт в глобальной сети Интернет: <https://b-orh.by>

# БАЗА ОТДЫХА

## «Бабиновичское охотничье-рыболовное хозяйство»

---

### Регистрационная карта

Республика Беларусь, Витебская обл.,  
Сенненский район, Богусhevский с/с, вблизи д. Софиевка

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

2. Дата рождения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

3. Адрес регистрации: \_\_\_\_\_ страна: \_\_\_\_\_, город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус № \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_

3. Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность):

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа внутренних дел, выдавшего документ, кем выдано, когда)

4. Дата заезда «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата выезда «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5. Тел.: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

С правилами проживания, а также с правилами по пожарной безопасности Базы отдыха «Бабиновичское ОРХ» ознакомлен (а) и согласен (а):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Я даю согласие ООО «Бабиновичское охотничье-рыболовное хозяйство» (УНН 300027978, адрес места нахождения: 210029 г. Витебск, ул. Правды, 25, каб.11) на обработку, хранение и передачу моих персональных данных, содержащихся в вышеуказанной форме, исключительно с целью информационного обслуживания, оказания услуг базы отдыха и других сопутствующих услуг.

Подпись \_\_\_\_\_ \ \_\_\_\_\_



Представитель ООО «Бабиновичское охотничье-рыболовное хозяйство»

\_\_\_\_\_